

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH organizowanych przez "Aspius Pro Fishing Outdoor" Sp. z o.o. (www.przewodnicywedkarscy.pl) - aktualizacja 14.06.2018



PRZEWODNICYWĘDKARSCY.PL

PODZIELIMY SIĘ Z TOBĄ NASZĄ PASJĄ!



I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem imprez turystycznych, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 z późniejszymi zmianami, oferowanych na stronie internetowej www.przewodnicywedkarscy.pl oraz w katalogu jest firma "Aspius Pro Fishing Outdoor" Sp. z o.o. wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Mazowieckiego pod numerem 1396, zwana dalej Organizatorem.
2. Firma "Aspius Pro Fishing Outdoor" Sp. z o.o. stawia sobie za cel zapewnienie Klientom optymalnych warunków wypoczynku w imprezach turystycznych. Niniejsze Warunki Uczestnictwa wydane w oparciu o art. 384 § 1 k.c. oraz ustawę z 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych określają prawa i obowiązki Klientów i biura podróży. Organizatorem imprez turystycznych jest biuro podróży.
3. Podpisanie Umowy-Zgłoszenia oznacza, iż uczestnik i osoby wymienione w umowie wyrażają zgodę na warunki i postanowienia zawarte poniżej, osoby te zwane są dalej Klientami.

II. OSOBA DOKONUJĄCA REZERWACJI.

1. Osoba dokonująca rezerwacji (pierwsza wymieniona w potwierdzeniu rezerwacji/dokumentach podróży lub płatnik) przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zapłatę pełnej kwoty ceny imprezy turystycznej za wszystkie osoby wymienione w potwierdzeniu rezerwacji/dokumentach podróży. Jest także odpowiedzialna za informowanie pozostałych osób o wszystkich szczegółach dotyczących imprezy turystycznej. Osoba dokonująca rezerwacji musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych, z podpisami rodziców lub opiekunów prawnych poświadczonymi notarialnie (o ile osoba małoletnia wyjeżdża bez rodzica lub opiekuna prawnego). Za szkody wyrządzone podczas wyjazdu przez osoby małoletnie odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.
2. Zaleca się aby Klient rezerwujący imprezę skontaktował się z biurem podróży (bezpośrednio lub poprzez punkt sprzedaży, w którym została założona rezerwacja na wyjazd organizowany przez Organizatora) na 48 godz. przed planowanym terminem wyjazdu z kraju, w celu potwierdzenia terminów i godzin ewentualnego transportu Klientów, jeżeli taki transport został ustalony w warunkach Umowy/Zgłoszenia.

III. ZAWARCIĘ UMOWY I REZERWACJE

1. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej następuje przez podpisanie Umowy-Zgłoszenia przez przedstawiciela Organizatora i Klienta oraz dokonanie przez Klienta wpłaty zaliczki lub pełnej opłaty za imprezę. Uczestnikiem imprezy jest Klient podpisujący Umowę-Zgłoszenie oraz inne osoby wymienione przez niego w umowie. Zgłoszenie osoby niepełnoletniej wymaga potwierdzenia przez jej prawnego opiekuna.
3. Rezerwacje terminów wypraw dokonywane przez Klienta w formie korespondencji e-mailowej oraz dokonywane przez Klienta podczas rozmowy telefonicznej lub rozmowy bezpośredniej są uważane za wiążące. Oczywiście pod warunkiem potwierdzenia dokonanej rezerwacji przez Organizatora.
2. Szczegółowe informacje dotyczące programów, rodzajów i standardu usług na imprezach turystycznych organizowanych przez Organizatora oraz zasady panujące w poszczególnych ośrodkach wędkarskich, w szczególności regulaminy połowów i zasady korzystania ze sprzętu pływającego określone są w korespondencji e-mailowej lub na Umowie/Zgłoszeniu lub w ofercie na stronie www.przewodnicywedkarscy.pl.
3. Przed zawarciem umowy Klient otrzymuje niezbędne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych, w szczególności o terminach oczekiwania na wydanie paszportu i wize, o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w wybranej przez siebie imprezie turystycznej oraz o dodatkowych dokumentach niezbędnych do uczestnictwa w imprezie np. świadectwo szczepienia, licencje wędkarskie, itd.

4. Każdy uczestnik imprezy jest zobowiązany do przestrzegania przepisów paszportowych, celnych, zdrowotnych i innych przepisów kraju, do którego wyjeżdża.

5. W przypadku imprez z dojazdem własnym Klient otrzyma drogą elektroniczną (email) potwierdzenie e-mailowe lub voucher/pokwitowanie na odbiór świadczeń. Nastąpi to po wpłaceniu pełnej należności za imprezę.

6. Podpisując Umowę/Zgłoszenie Klient wyraża zgodę na przetwarzanie, uaktualnianie i udostępnianie swoich oraz pozostałych Uczestników danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji imprezy zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.

IV. CENA IMPREZY, WARUNKI ZAPŁATY, ZMIANA CENY, PASZPORT I WIZY, SZCZEPIENIA

1. Wszystkie ceny są cenami umownymi. Klient ma prawo do świadczeń gwarantowanych ofertą, stanowiącą integralną część zawartej z Klientem umowy. Cena imprezy nie obejmuje kosztów uzyskania paszportu, wizy, szczepień ochronnych, dodatkowych ubezpieczeń, a odpowiedzialność za ich uzyskanie spoczywa na uczestniku imprezy.

2. Każdy z uczestników wyjeżdżających poza Unię Europejską musi posiadać ważny paszport (minimum 6 miesięcy od daty powrotu do Polski). Przy wyjeździe do krajów Unii Europejskiej wymagany jest dowód osobisty lub paszport. Wymóg ten dotyczy także dzieci do 2 lat. Osobom posługującym się paszportem tymczasowym lub dyplomatycznym biuro podróży zaleca przed dokonaniem rezerwacji kontakt z placówką dyplomatyczną kraju docelowego z racji możliwych ograniczeń formalnych związanych z takim paszportem. Cena imprezy jest ustalona na podstawie obowiązujących taryf, cen, opłat i kursów walut.

3. Organizator zastrzega sobie zatem prawo do podniesienia ceny imprezy przed datą wyjazdu z tytułu wzrostu kosztów transportu, opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursów walut.

4. Przy zawarciu Umowy Klient zobowiązany jest wpłacić zaliczkę w wysokości od 20% do 50% ceny imprezy (wielkość zaliczki w zależności od wybranej oferty). Zaliczka winna wpłynąć na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy w ciągu 7 dni od momentu założenia rezerwacji. W przypadku zawierania Umowy w terminie krótszym niż 60 dni przed rozpoczęciem imprezy, Klient jest zobowiązany wpłacić całość ustalonej ceny w ciągu 48 godzin od momentu założenia rezerwacji. Przy wpłaceniu zaliczki pozostała należność powinna być wniesiona nie później niż 90-60 dni przed datą rozpoczęcia imprezy (w zależności od wybranej oferty). Opłatę za ewentualne dodatkowe ubezpieczenie kosztów rezygnacji, należy dokonać wraz z wpłatą zaliczki lub pełnej ceny zależnie od terminu dokonania rezerwacji imprezy turystycznej. Po wpłacie zaliczki lub całości kwoty, Klient zobowiązany jest przesłać bankowy dowód wpłaty na adres e-mail Organizatora w ciągu 7 dni po dokonaniu rezerwacji lub w przypadku zawierania Umowy w terminie krótszym niż 60, bankowy dowód wpłaty należy przesłać w ciągu 48 godzin od momentu założenia rezerwacji.

5. Brak wpłaty w powyższych terminach oznacza odstąpienie Klienta od umowy oraz rezygnację z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach i ze skutkami określonymi w rozdziale VI Ogólnych Warunków Uczestnictwa.

6. Cena imprezy jest wyrażona w złotych polskich (PLN) lub w Euro (EUR) lub w dolarach amerykańskich (USD) lub cena stanowi równowartość w złotych kwoty wyrażonej w walucie obcej według kursu sprzedaży danej waluty przez mBank (<https://www.mbank.pl/serwis-ekonomiczny/kursy-walut/>) z dnia zapłaty lub dopłaty przez Klienta do pełnej ceny imprezy.

7. Klient dokonuje płatności na wskazane konto bankowe Organizatora. Organizator posiada dwa konta bankowe: VWBankDirect oraz mBank. Klient może także dokonać płatności gotówką do kasy Organizatora w siedzibie lub biurze Organizatora.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON W TRAKCIE REALIZACJI IMPREZY TURYSTYCZNEJ

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za przebieg imprezy turystycznej zgodny z programem oraz za umówioną ilość i jakość świadczeń.

2. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o udział w imprezie turystycznej, chyba, że jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane działaniem lub zaniechaniem Klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nie uczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.

3. Klient udający się na imprezę turystyczną powinien posiadać niezbędne dokumenty, w szczególności Umowę/Zgłoszenie, paszport ważny co najmniej 6 miesięcy przy wyjazdach poza kraje EUR lub dowód osobisty przy wyjazdach do krajów UE, wymagane wizy, świadectwa szczepień oraz inne dokumenty wskazane przez Organizatora.

4. Klient jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa miejscowego oraz przepisów i regulaminów wędkarskich panujących na danym łowisku wynikających z warunków posiadanej licencji, w szczególności dozwolonych metod połowów oraz wymiarów i ilości zabieranych z łowiska ryb, wyciąg z powyższych przepisów zostanie przekazany Klientowi przed wyjazdem w formie e-mail lub załączników pdf wysyłanych do Klienta w formie e-mail.

5. W przypadku zmiany przez Klienta: nazwiska, adresu lub paszportu, powinien on o tym fakcie powiadomić Organizatora najpóźniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

6. Klienci imprez turystycznych powinni stosować się do wskazówek pracownika lub współpracownika przedstawiciela Organizatora dotyczących organizacji i realizacji programu imprezy.

7. Klient może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu uprawnienia z tytułu Umowy, jeżeli osoba ta jednocześnie przejmie wszystkie obowiązki wynikające z tej umowy oraz pokryje koszty związane z tą zmianą np. koszty zmian biletów promowych czy lotniczych. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec Organizatora jeżeli Klient zawiadomi Organizatora w terminie co najmniej na 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.

VI. GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA ORGANIZATORA, TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY, UBEZPIECZENIE KLIENTA

1. Organizator zgodnie z wymogami ustawy o usługach turystycznych posiada gwarancję ubezpieczeniową organizatora turystyki w związku z prowadzoną przez siebie działalnością wystawioną przez TU INTER Polska SA.

2. W związku z nowelizacją Ustawy o usługach turystycznych w brzmieniu od 26.11.2016 - art. 10f ust. 3 z dniem 26 listopada 2016 r. do cen imprez organizowanych i sprzedawanych przez Organizatora doliczana będzie składka, którą biuro będzie w całości odprowadzać na TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY. TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY to tzw. II filar zabezpieczenia finansowego organizatorów turystyki i pośredników turystycznych. Celem utworzenia TURYSTYCZNEGO FUNDUSZU GWARANCYJNEGO jest zapewnienie środków na pokrycie kosztów powrotu do kraju oraz zwrot wpłat za niezrealizowane i przerwane imprezy turystyczne dla klientów biur podróży, które utracą płynność finansową i ogłoszą niewypłacalność.

3. Każdy Klient w cenie imprezy jest ubezpieczony w TU INTER Polska SA lub Allianz. Jest to ubezpieczenie od kosztów leczenia oraz następstw nieszczęśliwych wypadków:

- a. 30 000 Euro koszty leczenia (wyjazdy zagraniczne)
- b. 5 000 Euro następstwa nieszczęśliwych wypadków (wyjazdy zagraniczne)
- c. 10 000 PLN następstwa nieszczęśliwych wypadków (wyjazdy krajowe)
- d. 5 000 PLN koszty leczenia (wyjazdy krajowe)

4. Stronami umowy ubezpieczeniowej są Klient i TU INTER Polska SA lub Allianz.

5. Na prośbę Klienta, szczegółowe warunki ubezpieczenia przekazywane są Klientowi przed wyjazdem. Szczegółowe warunki ubezpieczenia są także dostępne na stronie internetowej organizatora www.przewodnicywedkarscy.pl.

6. Za dodatkową opłatą, Klient ma możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od pokrycia kosztów odwołania uczestnictwa w zagranicznej imprezie turystycznej przed jej rozpoczęciem. Za dodatkową opłatą, Klient ma także możliwość wykupienia ubezpieczenia od kradzieży bagażu lub ubezpieczenia od uszkodzenia łodzi i silnika. Organizator informuje o możliwości wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji. Przedmiotem ubezpieczenia, dostępnego za dodatkową opłatą, są koszty rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Pełna treść dotycząca ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprezy zawarta jest w zawartej przez Klienta polisie.

VII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. O wszystkich istotnych zmianach warunków umowy i wynikających z ich wprowadzenia uprawnieniach Organizator ma obowiązek powiadomić Klienta niezwłocznie po otrzymaniu informacji na ten temat. Klient powinien niezwłocznie po otrzymaniu informacji w tym zakresie poinformować Organizatora pisemnie lub poprzez e-mail czy przyjmuje proponowaną zmianę, czy odstępuje od umowy. W takim przypadku Klienci, którzy dokonali rezerwacji, muszą zostać powiadomieni w formie e-mail o zmianach najpóźniej na 3 dni przed planowanym wyjazdem. Klient, który po otrzymaniu informacji na temat zmian warunków umowy wyrazi na nie zgodę, biorąc udział w imprezie, nie ma prawa do odszkodowania z tytułu tych zmian.

2. Organizator może odwołać imprezę najpóźniej na 3 dni przed jej rozpoczęciem w przypadku nie sprzedania wszystkich dostępnych miejsc będących do dyspozycji Organizatora na daną imprezę lub w innych przypadkach niezależnych od Organizatora. W przypadku odwołania przez Organizatora imprezy, Klientowi zostanie zaproponowana inna impreza lub zwrot wniesionych opłat za odwołaną imprezę, zgodnie z wyborem klienta. Klient powinien niezwłocznie po otrzymaniu informacji w tym zakresie poinformować Organizatora pisemnie lub poprzez e-mail czy przyjmuje proponowaną zmianę

na inną imprezę, czy odstępuje od umowy. Klient, który zdecyduje się na zmianę imprezy i po otrzymaniu informacji na temat zmian warunków umowy wyrazi na nie zgodę, biorąc udział w imprezie, nie ma prawa do odszkodowania z tytułu tych zmian.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny imprezy jedynie w przypadku udokumentowania wpływu na podniesienie ceny następujących okoliczności: wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków, wzrostu kursów walut. Podwyższenie ceny może nastąpić w terminie nie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. O zmianie ceny Organizator niezwłocznie poinformuje Klientów. Klient powinien niezwłocznie po otrzymaniu informacji w tym zakresie poinformować Organizatora pisemnie lub poprzez e-mail czy przyjmuje proponowaną zmianę na inną imprezę, czy odstępuje od umowy. Klient, który po otrzymaniu informacji na temat zmian ceny imprezy wyrazi na nie zgodę, biorąc udział w imprezie, nie ma prawa do odszkodowania z tytułu tych zmian.

4. Organizator dokona zwrotu Klientowi wartości niezrealizowanych świadczeń lub różnicy wartości między świadczeniami określonymi w umowie, a świadczeniami zastępczymi w przypadku, gdy Klient nie otrzymał świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej wartości.

5. Klient ma prawo w każdej chwili odstąpić od Umowy zawartej z Organizatorem oraz ma prawo do odwołania dokonanej rezerwacji. Za datę odstąpienia od Umowy lub odwołania dokonanej rezerwacji, przyjmuje się:

- a) Dzień wpływu pisemnego (list, e-mail) oświadczenia Klienta do Organizatora,
- b) Dzień niewykonania przez Klienta czynności określonych Umową lub określonych Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa we wskazanych terminach.

6. Rezygnacja Klienta z zakupionej imprezy turystycznej wymaga pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności. Oświadczenie takie należy złożyć bezpośrednio do siedziby biura Organizatora lub w formie e-mail.

7. Jeżeli Klient zrezygnuje z uczestnictwa w imprezie turystycznej lub jeżeli nie rozpocznie imprezy turystycznej z przyczyn niezależnych od Organizatora, Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu przez Organizatora kwoty stanowiącej równowartość w wysokości nie wyższej niż ustalona w dalszej części Ogólnych Warunków Uczestnictwa (pkt. 9) oraz kosztów ubezpieczenia. Jeżeli Klient nie rozpocznie imprezy turystycznej z powodów niezależnych od Organizatora, nie składając uprzednio rezygnacji, ani nie informując Organizatora o swoich zamiarach odnośnie imprezy, której nie rozpoczął, jego rezerwacja na przedmiotowy wyjazd, zostanie skasowana w systemie rezerwacyjnym Organizatora po upływie 48 godzin od czasu rozpoczęcia imprezy, z której Klient nie skorzystał. Jeżeli Klient nie rozpocznie imprezy turystycznej z powodów niezależnych od Organizatora, nie składając uprzednio rezygnacji, ani nie informując Organizatora o swoich zamiarach odnośnie imprezy, zostanie obciążony kwotą stanowiącą równowartość w wysokości nie wyższej niż ustalona w dalszej części Ogólnych Warunków Uczestnictwa (pkt. 9) oraz kosztów ubezpieczenia.

8. Przed potwierdzeniem rezygnacji należy się skontaktować z organizatorem w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu.

9. W przypadku odstąpienia Klienta od umowy lub odstąpienia Klienta od udziału w imprezie lub w przypadku odwołania przez Klienta dokonanej rezerwacji lub jeżeli Klient nie rozpocznie imprezy turystycznej z przyczyn niezależnych od Organizatora, (jak np. nie stawienie się Klienta na imprezie, odmowa wydania paszportu, nieważność dokumentów, niedotrzymanie przez Klienta terminów wpłat, choroba Klienta, wypadek Klienta lub innych wypadków losowych, uniemożliwienie przekroczenia granicy przez służby graniczne oraz innych przypadków niezależnych od Organizatora) Klient zostaje obciążony następującymi kosztami:

- a) w ciągu 10 dni od dnia dokonania rezerwacji: opłata manipulacyjna w wysokości 100 zł osoba (kwota 100 zł mnożona przez ilość uczestników).
- b) od 11 dnia od dnia dokonania rezerwacji do 90 dni przed terminem imprezy: opłata 30% całkowitej ceny imprezy.
- c) pomiędzy 89-60 dni przed terminem imprezy: opłata 50% całkowitej ceny imprezy.
- d) pomiędzy 59-40 dni przed terminem imprezy: opłata 80% całkowitej ceny imprezy.
- e) pomiędzy 39-30 dni przed terminem imprezy: opłata 90% całkowitej ceny imprezy.
- f) pomiędzy 29-1 dni przed terminem imprezy: opłata 100% całkowitej ceny imprezy.

10. Klient poniesie również koszty związane z anulacją biletów lotniczych lub promowych zgodnie z regulaminem przewoźnika, jak również koszty związane z anulacją rezerwacji wynajęcia samochodu zgodnie z regulaminem firmy wynajmującej.

11. Klient ma prawo zmienić warunki swojej rezerwacji maksymalnie na 7 dni przed terminem imprezy. Zmiany Klienta z zakupionej imprezy turystycznej wymagają pisemnego oświadczenia pod rygorem

nieważności. Oświadczenie takie należy złożyć bezpośrednio do siedziby biura Organizatora lub w formie e-mail.

12. Za każdą zmianę po dokonaniu rezerwacji (dane uczestników, termin, rodzaj zakwaterowania, itd.) pobierana jest opłata manipulacyjna w wysokości 50 zł od każdej zmiany. Wszelkich zmian można dokonywać po potwierdzeniu przez Organizatora możliwości dokonania takiej zmiany. Za zmiany w rezerwacji biletów lotniczych lub promowych Organizator pobiera opłaty zgodnie z warunkami przewoźnika.
13. Przed potwierdzeniem zmiany rezerwacji należy się skontaktować z organizatorem w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu.
14. W przypadku odstąpienia Klienta od umowy lub odstąpienia Klienta od udziału w imprezie lub w przypadku odwołania przez Klienta dokonanej rezerwacji lub jeżeli Klient nie rozpocznie imprezy turystycznej z przyczyn niezależnych od Organizatora, wpłacona przez Klienta zaliczka nie podlega zwrotowi. Klient otrzyma zwrot wpłaconej kwoty (poza pierwszą zaliczką) na poczet ceny imprezy po potrąceniu poniesionych przez Organizatora kosztów na realizację Umowy oraz po potrąceniu kosztów wymienionych w pkt. 9 powyżej. Zwrotu różnicy między wpłaconą kwotą, a kwotą potrąceń dokonuje się przelewem bankowym na konto wskazane przez Klienta.
15. W przypadku dokonania przez Organizatora potrąceń, Klientowi przysługuje prawo żądania od Organizatora przedstawienia indywidualnych wyliczeń faktycznie poniesionych przez Organizatora kosztów i nakładów związanych z przygotowaniem imprezy.

VIII. INNE ZMIANY

Podawane godziny przelotów oraz rozkłady jazdy autokarów są godzinami przewidywanymi i mogą ulec zmianie (na przykład ze względu na bezpieczeństwo pasażerów, na przejściowe przeciążenia międzynarodowych korytarzy powietrznych w przypadku imprez samolotowych lub utrudnienia na drogach w przypadku imprez autokarowych, niekorzystne warunki atmosferyczne). W przypadku konieczności zmiany terminu lub godziny wyjazdu lub wylotu, biuro podróży zobowiązane jest do niezwłocznego powiadomienia Klienta o takim fakcie.

IX. UBEZPIECZENIE KOSZTÓW REZYGNACJI Z UDZIAŁU W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

Organizator informuje o możliwości wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji. Przedmiotem ubezpieczenia, dostępnego za dodatkową opłatą, są koszty rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Pełna treść dotycząca ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprezy zawarta jest w zawartej przez Klienta polisie.

X. OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA PO WYJEŹDZIE

Organizator nie jest odpowiedzialny za informacje zawarte w publikacjach, broszurach, folderach, ulotkach itp. wydawanych przez ośrodki, hotele, itp., które nie zostały udostępnione Klientowi przez Organizatora.

XI. REKLAMACJE

1. Organizator ogranicza swoją odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy do wysokości ceny imprezy turystycznej względem każdego Klienta zgodnie z art. 11b Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych
2. Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Klient stwierdza wadliwe wykonanie umowy, powinien NIEZWŁOCZNIE powiadomić o tym przedstawiciela lub współpracownika Organizatora oraz wykonawcę usługi. Jeżeli powiadomienie złożone było w formie pisemnej przedstawiciel lub współpracownik Organizatora ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia od Klienta.
3. Niezależnie od zawiadomienia o wadach imprezy, Klient może złożyć organizatorowi reklamację. Reklamacje z tytułu dostrzeżonych wad lub uchybień w wykonaniu umowy Klienta mogą składać wyłącznie na piśmie, w terminie do 30 dni od daty zakończenia imprezy, w miejscu zawarcia umowy lub w siedzibie Organizatora. Jeżeli reklamacja dotyczy wad lub usterek dostrzeżonych w trakcie trwania imprezy powinna posiadać informacje o terminie, formie i sposobie zgłoszenia tych usterek w trakcie trwania imprezy. Uczestnicy imprezy z własnym dojazdem winni otrzymać od wykonawcy usługi poświadczenie złożenia reklamacji na kopii Umowy lub vouchera. Poświadczenie należy wykonać w miejscu imprezy.
4. Podstawą reklamacji nie mogą być okoliczności, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności.
5. Organizator zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej w ciągu 30 dni od daty otrzymania reklamacji.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową/Zgłoszeniem oraz niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa mają zastosowanie przepisy ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r.

z późniejszymi zmianami oraz przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące ochrony praw konsumenta.

2. Ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla Organizatora.